

2023年5月15日

神戸大学大学院工学研究科建築学専攻
専攻長 向井 洋一

教員の公募について（依頼）

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、この度、神戸大学大学院工学研究科建築学専攻では、下記の要領により教員1名を募集することになりました。つきましては、関係者各位へのご周知ならびに適任者の応募について、よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 募集人員 助教 1名
2. 所 属 工学研究科 建築学専攻 建築計画学講座／建築史教育研究分野
3. 専門分野 建築史、特に近代日本住宅史
4. 応募資格
 - 1) 建築史の分野において研究業績を有していること。
 - 2) 工学部建築学科および大学院工学研究科建築学専攻博士課程の前期課程において、計画系分野の専門科目（演習を含む）の担当および共通科目等の授業科目の分担ができること。
 - 3) 建築計画学講座（主に建築史教育研究分野）に関する大学院生・学部生指導（補助含む）を担当できること。
 - 4) 博士の学位（外国において授与されたこれに相当する学位を含む）を有する、あるいは2023年9月までに取得見込みであること。
 - 5) 大学運営において信頼できる人物であること。
5. 着任時期 2023年10月以降のできるだけ早い時期（ただし、2024年4月1日までに着任が可能であること）。
6. 勤務形態 常勤・任期5年（本学の教職員としての雇用期間がある場合、その雇用歴によって、雇用期間を通算して5年となる場合があります）。ただし、テニユアトラック制により、任期期間満了までに研究業績、教育実績等を審査の上、任期なしへの移行を行う場合があります。
7. 待 遇
待遇 神戸大学就業規則等による。
<http://www.office.kobe-u.ac.jp/plan-rules/act/frame/frame110000220.htm>
給与 神戸大学年俸制適用教員（退職手当支給型）給与規程による。
<http://www.office.kobe-u.ac.jp/plan-rules/act/frame/frame110000836.htm>
専門業務型裁量労働制 みなし労働 1日8時間。
8. 提出書類
 - 1) 履歴書：最近の写真を貼付し、現住所、連絡先（電話、E-mail）、高卒以降の学歴、職歴、所属学・協会、資格、賞罰などを記入のこと。

2) 業績調書：建築学科・建築学専攻ホームページ（ <http://www.arch.kobe-u.ac.jp> ）から入手できる「業績調書」「論文・作品説明（別紙）」を使用し、「業績調書作成・記入要領」に従って作成のこと。

- ・ 学歴、職歴、教育歴、所属機関における活動、学会及び社会における活動、受賞
- ・ 教育研究上の業績

以下の順に分類し、発表の古い順に、掲載誌に記載順の著者名（本人に下線）、論文タイトル、掲載誌、巻、号、ページ、発行年を記載すること。なお、各業績については項目ごとに通し番号を振ること。

(ア) 著書（単著でない場合は執筆分担が明確になるように記載すること。）・学位論文

(イ) 学術論文（査読審査を経た論文）

- a. 学会誌・専門誌等に掲載された論文、b. 国際会議等のProceedingsに掲載された論文、c. 国内会議の論文集に掲載された論文、d. 研究機関の紀要・報告等に掲載された論文

「業績調書作成・記入要領」に従って記入し、特に、Web of Science に登録されている学術誌等に掲載されている論文等には番号の後に「※」を付記すること。

(ウ) 学術報告等

(エ) 学術講演

(オ) 作品（論文に準じて記載し、掲載誌は「作品の発表・設置場所」欄に、また特に、プロジェクトでの本応募者の役割を「備考」欄に、受賞がある場合も「備考」欄に明記すること。）

(カ) 知的所有権

- ・ 研究費（研究助成を取得した実績・年度・助成財団等・助成された研究課題・金額）
- ・ 論文・作品説明

3) 印刷・公表された主要論文・作品等の別刷りまたはコピー（5編以内*）。

*：「業績調書 作成・記入要領」の「6. 別紙について主要論文の概要」における「10編」の部分は「5編」に読み替えてください。

4) 教育に対する抱負および研究に対する抱負（A4用紙 各1枚程度）。

5) 応募者の業績や活動状況について意見を聞くことができる方1名の氏名・所属と連絡先。

9. 応募締切 2023年7月14日（金曜日）必着

10. 選考方法

書類選考の上、面接を行うことがあります。選考結果は文書で通知します。

なお、面接にかかる交通費等は自費でお願いします。また、必要に応じて付加的な資料の送付をお願いすることがあります。

11. 提出先

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1

神戸大学大学院工学研究科 建築学専攻事務室気付 建築学専攻長宛

書留郵便とし、封筒の表に「建築学専攻 建築史教育研究分野 助教応募書類在中」と朱書きのこと。

（応募書類は原則として返却しません。）

12. 問い合わせ先 神戸大学大学院工学研究科 建築学専攻事務室

住所 提出先に同じ

電話 078-803-6065

ファックス 078-881-3921

E-mail jim@arch.kobe-u.ac.jp

1 3. 備考

- 1) 提出書類に含まれる個人情報、個人情報保護法に基づき、選考・採用以外の目的には使用しません。
- 2) 神戸大学は、男女共同参画社会基本法の趣旨に則り、女性研究者・女性実務者の積極的な応募を歓迎し、業績および資格等に係る評価が同等である場合には、女性を優先的に採用します。
- 3) 採用内定者が、着任までに博士の学位を取得できない場合は、採用の内定を取り消します。
- 4) 労働安全衛生管理を目的とした職場巡視にご協力いただきます（着任後資格を取得していただきます）。

以上